



# KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ W ROKU SZKOLNYM 2021/2022

## I. DANE OSOBOWE

Proszę/prosimy o przyjęcie do świetlicy....., .....,  
imię i nazwisko dziecka data urodzenia

klasa.....,

adres zamieszkania dziecka.....

Imiona i nazwiska rodziców/ prawnych opiekunów:

Matka....., tel.....

Ojciec....., tel.....

### Uwaga!

- W przypadku, gdy jedno z rodziców pozbawione jest praw rodzicielskich lub są one ograniczone należy dołączyć kserokopię orzeczenia sądowego.
- W razie zmiany numerów kontaktowych prosimy o niezwłoczne ich uaktualnienie.

## II. CZAS PRZEBYWANIA DZIECKA W ŚWIETLICY SZKOLNEJ:

NA PRZYKŁAD – WZÓR:	
PONIEDZIAŁEK (OD – DO)	WTOREK (OD – DO)
6.30 – 11.30 – ŚWIETLICA 11.30 – 15.10 – ZAJĘCIA 15.10 – 17.00 – ŚWIETLICA	7.45 -12.20 – ZAJĘCIA 12.20 – 16.00 - ŚWIETLICA

PONIEDZIAŁEK (OD – DO)	WTOREK (OD – DO)	ŚRODA (OD – DO)	CZWARTEK (OD – DO)	PIĄTEK (OD – DO)

## III. WAŻNE INFORMACJE O ZDROWIU DZIECKA

Uwaga! Informacje dotyczące dziecka, mają wpływ na zapewnienie właściwej opieki !

.....  
.....

## IV. ZAINTERESOWANIA LUB UZDOLNIENIA DZIECKA

.....

## V.OŚWIADCZENIE RODZICÓW O SPOSOBIE OPUSZCZANIA ŚWIETLICY PRZEZ DZIECKO

Oświadczamy, że:

A) Będę/będziemy osobiście odbierać dziecko ze świetlicy szkolnej

Matka/ prawna opiekunka - numer dowodu osobistego.....

Ojciec/ prawny opiekun - numer dowodu osobistego.....

B) Upoważniam/y do odbioru dziecka ze świetlicy następujące osoby pełnoletnie:

1) ....., ....., .....  
Imię i nazwisko nr dowodu osobistego nr telefonu

2) ....., ....., .....  
Imię i nazwisko nr dowodu osobistego nr telefonu

3) ....., ....., .....  
Imię i nazwisko nr dowodu osobistego nr telefonu

4) ....., ....., .....  
Imię i nazwisko nr dowodu osobistego nr telefonu

C) Upoważniam/y do odbioru dziecka ze świetlicy rodzeństwo:

1) ....., ....., .....  
Imię i nazwisko brata/siostry klasa (jeśli jest uczniem SP 86) szkoła, klasa (jeśli nie jest uczniem SP 86)

2) ....., ....., .....  
Imię i nazwisko brata/siostry klasa (jeśli jest uczniem SP 86) szkoła, klasa (jeśli nie jest uczniem SP 86)

D) Wyrażam/y zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka do domu: .....  
wpisać TAK lub NIE

***Biorę/ bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo naszego dziecka od momentu jego odbioru przez osoby wskazane i upoważnione w punktach B) i C) oraz w przypadku zgody na samodzielny powrót do domu mojego/ naszego dziecka wyrażonej w punkcie D) .***

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis matki/prawnej opiekunki

.....  
Podpis ojca/ prawnego opiekuna

## VI. WAŻNE INFORMACJE

1. Świetlica jest czynna od poniedziałku do piątku w godz. od 6:30 do 17:00.
2. Rodzice/ prawni opiekunowie lub osoby upoważnione są zobowiązane do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy. Po godz. 17:00 zostaje wszczęta procedura- powiadomienie dyrektora szkoły i Policji.
3. Rodzice/ opiekunowie przekazują dziecko pod opiekę nauczycielom- wychowawcom świetlicy. Niedopuszczalne jest pozostawianie dzieci na terenie szkoły przed rozpoczęciem pracy świetlicy.
4. W świetlicy szkolnej obowiązuje REGULAMIN ŚWIETLICY, z którym dzieci zostaną zapoznane na pierwszych zajęciach. Regulamin jest dostępny również na stronie internetowej szkoły [www.sp86.edu.gdansk.pl](http://www.sp86.edu.gdansk.pl).
5. Rodzice są zobowiązani do niezwłocznego kontaktu z wychowawcami świetlicy po otrzymaniu pisemnej informacji dotyczącej funkcjonowania dziecka w świetlicy.
6. Wychowawcy świetlicy współpracują z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym celem rozwiązywania napotkanych problemów wychowawczych.
7. W świetlicy obowiązuje przez cały rok szkolny zmiana obuwia oraz schludne ubranie.
8. Wychowawcy świetlicy szkolnej nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w niej rzeczy (prosimy o nieprzynoszenie do szkoły wartościowych przedmiotów, tj.: telefonów komórkowych, biżuterii, gier elektronicznych).
9. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy materialnie odpowiadają rodzice/prawni opiekunowie.

***Oświadczam/y, że informacje podane w pkt. I-IV oraz VI są zgodne ze stanem faktycznym oraz potwierdzamy zapoznanie się z pkt. VII i zobowiązujemy do przestrzegania zawartych w nim zasad.***

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis matki/prawnej opiekunki

.....  
Podpis ojca/ prawnego opiekuna

## VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

### A) POUCZENIE

1. Administratorem danych osobowych zawartych w zgłoszeniu jest dyrektor Szkoły Podstawowej nr 86 im. prof. Jerzego Sampa w Gdańsku, natomiast kontakt z Inspektorem Ochrony danych Osobowych dostępny jest pod adresem [iod.sp86@wp.pl](mailto:iod.sp86@wp.pl).
2. Podane dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż 8 lat lub do czasu wycofania tej zgody, wyłącznie w celu zgłoszenia dziecka i korzystania przez niego z opieki świetlicy.
3. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym.
4. Przysługuje Państwu prawo żądania dostępu do podanych w zgłoszeniu danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
5. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia wyrażenia zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody przed jej cofnięciem.
6. dodatkowo przysługuje Państwu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie w zgłoszeniu danych jest dobrowolne.
8. Brak danych zawartych we wniosku i zgody na ich przetwarzanie wyklucza możliwość zgłoszenia przez Państwa dziecka do świetlicy szkolnej.

B) KLAUZULE ZGODY

**1. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie wszystkich danych osobowych zawartych w „Zgłoszeniu mojego dziecka do świetlicy szkolnej” przez Administratora danych- dyrektora Szkoły Podstawowej nr 86 im. prof. Jerzego Sampa w Gdańsku zgodnie z przepisami Parlamentu Europejskiego 2016/669 oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych wyłącznie w celu zgłoszenia dziecka i korzystania przez niego z opieki świetlicy szkolnej.**

**2. Wyrażam/y zgodę na kontakt telefoniczny oraz sms przez Administratora danych, w którego imieniu mogą działać nauczyciele Szkoły Podstawowej nr 86 im. prof. Jerzego Sampa w Gdańsku w celach określonych w „Regulaminie świetlicy”.**

**3. Podaję/podajemy dane osobowe dobrowolnie.**

**4. Znana mi/ nam jest treść klauzuli informacyjnej, w tym informacja o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawie ich poprawiania.**

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis matki/prawnej opiekunki

.....  
Podpis ojca/ prawnego opiekuna

**VIII. DECYZJA**

.....  
imię i nazwisko dziecka, data urodzenia, klasa

ZAKWALIFIKOWANY: ..... do świetlicy szkolnej na rok szkolny 2021/2022.

wpisać TAK lub NIE

pieczęć i podpis dyrektora szkoły:

## IX. POWÓD, DLA KTÓREGO DZIECKO JEST ZAPISYWANE DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ:

### A) CZAS PRACY RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW:

	<b>MATKA/PRAWNA OPIEKUNKA</b>	<b>OJCIEC/PRAWNY OPIEKUN</b>
<b>MIEJSCE PRACY</b>		
<b>TELEFON DO PRACY</b>		
<b>POŚWIADCZENIE ZATRUDNIENIA</b> ( STAŁEGO/ CZASOWEGO) <i>pieczęć zakładu pracy</i>		
	Jednocześnie potwierdzam, że Pani ..... ..... <b>przebywa/nie przebywa*</b> na urlopie wychowawczym.	

### B) INNE, WAŻNE OKOLICZNOŚCI (PROSZĘ OPISAĆ):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

\*Niepotrzebne skreślić