



KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ W ROKU SZKOLNYM 2022/2023

I. DANE OSOBOWE

Proszę/prosimy o przyjęcie do świetlicy.....,
imię i nazwisko dziecka data urodzenia

klasa.....,

adres zamieszkania dziecka.....

Imiona i nazwiska rodziców/ prawnych opiekunów:

Matka....., tel.....

Ojciec....., tel.....

Uwaga!

- W przypadku, gdy jedno z rodziców pozbawione jest praw rodzicielskich lub są one ograniczone należy dołączyć kserokopię orzeczenia sądowego.
- W razie zmiany numerów kontaktowych prosimy o niezwłoczne ich uaktualnienie.

II. CZAS PRZEBYWANIA DZIECKA W ŚWIETLICY SZKOLNEJ:

NA PRZYKŁAD – WZÓR:	
PONIEDZIAŁEK (OD – DO)	WTOREK (OD – DO)
6.30 – 11.30 – ŚWIETLICA 11.30 – 15.10 – ZAJĘCIA 15.10 – 17.00 – ŚWIETLICA	7.45 -12.20 – ZAJĘCIA 12.20 – 16.00 - ŚWIETLICA

PONIEDZIAŁEK (OD – DO)	WTOREK (OD – DO)	ŚRODA (OD – DO)	CZWARTEK (OD – DO)	PIĄTEK (OD – DO)

III. WAŻNE INFORMACJE O ZDROWIU DZIECKA

Uwaga! Informacje dotyczące dziecka, mają wpływ na zapewnienie właściwej opieki !

.....
.....

IV. ZAINTERESOWANIA LUB UZDOLNIENIA DZIECKA

.....

V. OŚWIADCZENIE RODZICÓW O SPOSOBIE OPUSZCZANIA ŚWIETLICY PRZEZ DZIECKO

Oświadczamy, że:

- A) Będę/będziemy osobiście odbierać dziecko ze świetlicy szkolnej
Matka/ prawna opiekunka - numer dowodu osobistego.....
Ojciec/ prawny opiekun - numer dowodu osobistego.....

B) Upoważniam/y do odbioru dziecka ze świetlicy następujące osoby pełnoletnie:

- 1)
Imię i nazwisko nr dowodu osobistego nr telefonu
- 2)
Imię i nazwisko nr dowodu osobistego nr telefonu
- 3)
Imię i nazwisko nr dowodu osobistego nr telefonu
- 4)
Imię i nazwisko nr dowodu osobistego nr telefonu

C) Upoważniam/y do odbioru dziecka ze świetlicy rodzeństwo:

- 1)
Imię i nazwisko brata/siostry klasa (jeśli jest uczniem SP 86) szkoła, klasa (jeśli nie jest uczniem SP 86)
- 2)
Imię i nazwisko brata/siostry klasa (jeśli jest uczniem SP 86) szkoła, klasa (jeśli nie jest uczniem SP 86)

D) Wyrażam/y zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka do domu:
wpisać TAK lub NIE

Biorę/ bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo naszego dziecka od momentu jego odbioru przez osoby wskazane i upoważnione w punktach B) i C) oraz w przypadku zgody na samodzielny powrót do domu mojego/ naszego dziecka wyrażonej w punkcie D) .

.....
Miejscowość, data Podpis matki/prawnej opiekunki Podpis ojca/ prawnego opiekuna

VI. WAŻNE INFORMACJE

1. Świetlica jest czynna od poniedziałku do piątku w godz. od 6:30 do 17:00.
2. Rodzice/ prawni opiekunowie lub osoby upoważnione są zobowiązane do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy. Po godz. 17:00 zostaje wszczęta procedura- powiadomienie dyrektora szkoły i Policji.
3. Rodzice/ opiekunowie przekazują dziecko pod opiekę nauczycielom- wychowawcom świetlicy. Niedopuszczalne jest pozostawianie dzieci na terenie szkoły przed rozpoczęciem pracy świetlicy.
4. W świetlicy szkolnej obowiązuje REGULAMIN ŚWIETLICY, z którym dzieci zostaną zapoznane na pierwszych zajęciach. Regulamin jest dostępny również na stronie internetowej szkoły www.sp86.edu.gdansk.pl.
5. Rodzice są zobowiązani do niezwłocznego kontaktu z wychowawcami świetlicy po otrzymaniu pisemnej informacji dotyczącej funkcjonowania dziecka w świetlicy.
6. Wychowawcy świetlicy współpracują z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym celem rozwiązania napotkanych problemów wychowawczych.
7. W świetlicy obowiązuje przez cały rok szkolny zmiana obuwia oraz schludne ubranie.
8. Wychowawcy świetlicy szkolnej nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w niej rzeczy (prosimy o nieprzyniesienie do szkoły wartościowych przedmiotów, tj.: telefonów komórkowych, biżuterii, gier elektronicznych, zabawek).
9. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy materialnie odpowiadają rodzice/prawni opiekunowie.

Oświadczam/y, że informacje podane w pkt. I-IV oraz VI są zgodne ze stanem faktycznym oraz potwierdzamy zapoznanie się z pkt. VII i zobowiązujemy do przestrzegania zawartych w nim zasad.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis matki/prawnej opiekunki

.....
Podpis ojca/ prawnego opiekuna

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

A) POUCZENIE

1. Administratorem danych osobowych zawartych w zgłoszeniu jest dyrektor Szkoły Podstawowej nr 86 im. prof. Jerzego Sampa w Gdańsku, natomiast kontakt z Inspektorem Ochrony danych Osobowych dostępny jest pod adresem iod.sp86@wp.pl.
2. Podane dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż 8 lat lub do czasu wycofania tej zgody, wyłącznie w celu zgłoszenia dziecka i korzystania przez niego z opieki świetlicy.
3. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym.
4. Przysługuje Państwu prawo żądania dostępu do podanych w zgłoszeniu danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
5. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia wyrażenia zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody przed jej cofnięciem.
6. dodatkowo przysługuje Państwu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie w zgłoszeniu danych jest dobrowolne.
8. Brak danych zawartych we wniosku i zgody na ich przetwarzanie wyklucza możliwość zgłoszenia przez Państwa dziecka do świetlicy szkolnej.

B) KLAUZULE ZGODY

1. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie wszystkich danych osobowych zawartych w „Zgłoszeniu mojego dziecka do świetlicy szkolnej” przez Administratora danych- dyrektora Szkoły Podstawowej nr 86 im. prof. Jerzego Sampa w Gdańsku zgodnie z przepisami Parlamentu Europejskiego 2016/669 oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych wyłącznie w celu zgłoszenia dziecka i korzystania przez niego z opieki świetlicy szkolnej.

2. Wyrażam/y zgodę na kontakt telefoniczny oraz sms przez Administratora danych, w którego imieniu mogą działać nauczyciele Szkoły Podstawowej nr 86 im. prof. Jerzego Sampa w Gdańsku w celach określonych w „Regulaminie świetlicy”.

3. Podaję/podajemy dane osobowe dobrowolnie.

4. Znana mi/ nam jest treść klauzuli informacyjnej, w tym informacja o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawie ich poprawiania.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis matki/prawnej opiekunki

.....
Podpis ojca/ prawnego opiekuna

VIII. DECYZJA

.....,,

imię i nazwisko dziecka

data urodzenia

klasa

ZAKWALIFIKOWANY: do świetlicy szkolnej na rok szkolny 2022/2023.

wpisać TAK lub NIE

pieczęć i podpis dyrektora szkoły:

IX. POWÓD, DLA KTÓREGO DZIECKO JEST ZAPISYWANE DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ:

A) CZAS PRACY RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW:

	MATKA/PRAWNA OPIEKUNKA	OJCIEC/PRAWNY OPIEKUN
MIEJSCE PRACY		
TELEFON DO PRACY		
POŚWIADCZENIE ZATRUDNIENIA (STAŁEGO/ CZASOWEGO) <i>pieczęć zakładu pracy</i>		
	Jednocześnie potwierdzam, że Pani przebywa/nie przebywa* na urlopie macierzyńskim/ wychowawczym.	

B) INNE, WAŻNE OKOLICZNOŚCI (PROSZĘ OPISAĆ):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*Niepotrzebne skreślić